



Memorando de Entendimiento (MDE) entre Link2Feed (L2F) y Food Bank of the Rockies (FBR)

Nombre de agencia asociada
(nombrado usuario) será registrado como

- Gerente (Manager Role)
Admisión (Client Intake)
Servicios (Services)

Control de Acceso: Usuario no permitirá el compartir de credenciales, o contraseñas con cualquier otro usuario dentro o fuera de la organización.

- Todos usuarios deben leer, entender y firmar el MDE antes de recibir su contraseña de L2F y entrar a la base de datos.
Agencias asociadas mantendrán MDEs firmados en sus archivos.
Agencias asociadas revisaran usuarios regularmente, esto incluye pero no es limitado a: reasignar las capacidades de usuarios, borrar usuarios inactivos, cambiar contraseñas.
Agencia asociada y usuarios deben adherirse a cualquier norma o procedimiento implementado por FBR o L2F.
Usuarios serán entrenados y capaces de poner información en L2F correctamente y siguiendo reglas de privacidad.
Usuarios no accederán la base de datos fuera de la agencia o fuera de sus horas de operación.

Protocolo de Privacidad de Cliente: Es la norma que los datos de clientes deben mantenerse privados durante servicios y después. Los datos de clientes nunca serán discutidos enfrente de otras personas.

- Agencia asociada y usuarios mantendrán todos datos privados de clientes y negaran el compartir de datos con agencias no asociadas o en la presencia de otros fuera de la red de agencias asociadas con FBR.
Datos proporcionados por clientes y reunidos por usuarios serán guardados y mantenidos por L2F.
Usuario tratara a todos clientes y sus datos con respeto y dignidad.
Solo usuarios con credenciales de "manager" exportaran datos e información de clientes con el propósito de mejorar los servicios para clientes.

Recopilación de datos: Agencia asociada y usuario recopilaran datos de clientes requeridos para verificar si califican para específicos programas de comida mientras mantienen la privacidad y seguridad de clientes.

- Clientes deben saber acerca de los posters de revelación de L2F y FBR. También deben tener acceso a materiales que se pueden llevar si es que lo piden. Clientes tienen el derecho de pedir que sus datos sean borrados.
Agencia asociada y usuario recibirán permiso de cliente antes de poner datos en L2F.
Clientes no serán negados servicios si deciden no poner sus datos en L2F.
Clientes serán avisados de los datos necesarios para registrarse en programas. Datos adicionales serán opcionales y marcados como "undisclosed" si clientes no proporcionan la información.
Si datos de cliente son recopilados incorrectamente el usuario será corregido prontamente por la agencia o por usuario con credenciales de "manager."
Agencia asociada y usuario no pondrán información incorrecta, inapropiada o no necesaria en la base de datos. Esto incluye pero no es limitado a: Numero de seguro social, Certificado de nacimiento, o estatus migratorio de cliente.
Agencia asociada no pondrá en L2F groserías, palabras ofensivas, comentarios discriminatorios o maliciosos basados en raza, etnicidad, religión, país de nacimiento, discapacidad, edad, género, orientación sexual, o cualquier otra clase protegida.
Datos e información de clientes serán usados solamente para mejorar o crecer los servicios disponibles al cliente.

Con su firma en este acuerdo usted acepta estas condiciones para mantener la seguridad y normas éticas más altas en respecto a los datos de clientes.

L2F Usuario:
Email:

Fecha:

FBR USE ONLY:
CODE: